

<b>DENOMINACIÓN DEL PUESTO:</b> Enfermero/a	<b>COMPLEJIDAD:</b> III
<b>AGRUPAMIENTO:</b> TC	
<b>RÉGIMEN LABORAL:</b> 40 Horas semanales	
<b>MODALIDAD CONTRACTUAL:</b> Personal de Planta Permanente	
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO</b>	
Tareas de atención directa e indirecta de enfermería destinadas a protección, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud. Brindar cuidados de enfermería integrales en todos los niveles y modalidades de atención.	
<b>PRINCIPALES FUNCIONES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planificar, organizar, ejecutar y evaluar el cuidado enfermero en la promoción, protección, recuperación, rehabilitación y educación de las personas teniendo en cuenta la organización de la unidad de cuidado, la demanda y los recursos.</li> <li>2. Valorar la situación de cada paciente y de su familia dentro de la comunidad.</li> <li>3. Promueve actividades de autocuidado responsable, dirigidos al individuo, la familia y la comunidad.</li> <li>4. Promover, gestionar, manejar y conocer procedimientos en inmunizaciones.</li> <li>5. Realizar salidas al área programa.</li> <li>6. Realizar actividades de educación para la salud en los distintos ámbitos de actuación.</li> <li>7. Disponibilidad para cobertura de guardias pasivas, traslados, derivaciones, visitas al área rural, visitas domiciliarias y cuidados paliativos.</li> <li>8. Acondicionar espacios físicos y preparar los materiales necesarios para la atención de las personas usuarias.</li> <li>9. Participar en el diseño y en la elaboración de los sistemas de registros pertinentes al área.</li> <li>10. Mantener, acondicionar, preparar, limpiar e higienizar materiales biomédicos, ambulancias entre otros.</li> <li>11. Toma y preparación de muestras biológicas para laboratorio.</li> <li>12. Participar en el diseño y en la elaboración de los registros pertinentes al área.</li> <li>13. Promover, prevenir y programar actividades extra muro relacionadas a la salud ambiental.</li> <li>14. Mantener, acondicionar, controlar insumos biomédicos.</li> <li>15. Preparar, acondicionar y empaquetar material en el área de esterilización.</li> <li>16. Uso adecuado y restringido de la HC en ANDES.</li> <li>17. Identificar alteraciones en las cifras de los parámetros vitales, participar en la valoración y la toma de decisiones de forma autónoma o en colaboración con la/el médico/o, para ejecutar acciones según el caso.</li> <li>18. Participar en la educación permanente y continua en servicio, como así también capacitaciones externas.</li> <li>19. Implementar procesos de esterilización de distinta complejidad en lo referido a descontaminación, preparaciones asépticas, esterilización y procesos de desinfección.</li> <li>20. Evaluar el cumplimiento de los requisitos de calidad de materias primas / insumos, materiales, instrumental, dispositivos médicos y otros productos.</li> </ol>	
<b>REQUISITOS DEL PUESTO</b>	
<b>Formación académica y conocimientos técnicos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Poseer Título terciario o universitario de Enfermera/o Profesional, otorgado por Establecimiento Educativo Público o Privado, Nacional o Provincial, con habilitación y reconocidos por el Ministerio de Educación Provincial o Nacional. <b>(Excluyente)</b></li> <li>● Poseer Matrícula profesional de la Provincia del Neuquén vigente (Preferente). En caso de no poseerla, tendrá 15 días para gestionarla. <b>(Excluyente)</b></li> <li>● Poseer capacitación en Ley Micaela (Preferente) en caso de no poseerla tendrá un plazo de un año para realizarla. <b>(Excluyente)</b></li> <li>● Conocimientos básicos del CCT Ley 3408. <b>(Preferente)</b></li> </ul>	
<b>Otros requisitos</b>	
Además, para la selección externa, se solicitará: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Domicilio comprobable con DNI en la localidad para la que se realiza el llamado a concurso. <b>(Excluyente)</b></li> <li>● Contar con hasta treinta y cinco años (35) de edad las mujeres y hasta con cuarenta (40) años de edad los hombres. Si posee más edad de la establecida, deberá acreditar fehacientemente años de servicio anteriores, computables y reconocidos a los efectos jubilatorios con reconocimiento de servicios de la caja en la que haya realizado los aportes, siempre que, restándolos de la edad</li> </ul>	

cronológica, la diferencia sean los años requeridos para el ingreso o menos. (Ley 3408) <b>(Excluyente)</b>			
Experiencia Laboral			
Descripción	Tiempo	Exigencia	Observaciones
Antecedentes laborales	1 año	Opcional	Preferente
Competencias		Comportamiento Esperado	
<b>Comunicación Efectiva:</b> Capacidad para escuchar activamente, hacer preguntas y entender a otras personas, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida y alcanzar los objetivos de la organización. Capacidad para sostener canales de comunicación abiertos y redes de contactos formales e informales que abarquen los diferentes niveles de la organización. Habilidad de saber cuándo y a quién preguntar.		Es interlocutora/or confiable, con habilidad para escuchar, comunicar y aceptar sugerencias para optimizar la comunicación. Se comunica de manera clara y precisa, buscando la manera de exponer situaciones o puntos de vista. Se esfuerza por lograr que sus interlocutores comprendan lo expuesto, adaptando su discurso a las características de ellas/os.	
<b>Trabajo en Equipo:</b> Capacidad para formar parte de un grupo, colaborar y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar en conjunto los objetivos organizacionales, permitiendo el intercambio de experiencias, respetando los roles y funciones de las/los integrantes. Capacidad para comprender a las/los demás, respetar el consenso y mantener abiertos los canales de comunicación no siendo necesario ser parte de una estructura formal para ser miembro de un equipo.		Promueve el trabajo en equipo con las personas de su área/sector de trabajo y se compromete en la búsqueda de logros compartidos. Privilegia el interés del grupo y valora las contribuciones de las/los demás, aunque tengan diferentes puntos de vista. Mantiene una actitud abierta para aprender de otras personas, incluido sus pares y colabora con el crecimiento de su equipo.	
<b>Iniciativa - Proactividad:</b> Es la predisposición a emprender acciones y crear oportunidades, ideando nuevas soluciones en diferentes escenarios, sin necesidad de un requerimiento externo. Rápida ejecutividad ante las pequeñas dificultades o problemas que surgen en el día a día de la actividad. Suponen actuar con pro actividad cuando ocurran desviaciones o dificultades sin esperar a consultar a toda la línea jerárquica y así evitar el agravamiento de problemas menores.		Actúa con rapidez y autonomía frente a un problema al que hay que encontrar una pronta solución. Es proactiva/o.	
<b>Responsabilidad:</b> Es el valor de llevar a cabo el trabajo de manera íntegra y comprometida.		Desempeña las tareas con dedicación, cuidando cumplir tanto con los plazos como con la calidad requerida y aspirando a alcanzar el mejor resultado posible. Cumple con lo encomendado en tiempo y calidad requerida, preocupándose de lograrlo sin necesidad de recordatorios o consignas especiales.	
<b>Escucha activa:</b> Capacidad para escuchar a las/los demás con atención y respeto, aportando el tiempo para hacerlo y mediante una actitud de total apertura. Capacidad para comprender la coherencia entre lo que la persona está verbalizando y su lenguaje corporal. Es focalizar la atención en la persona, de modo de empatizar con su situación, haciéndola sentir contenida emocionalmente.		Distingue diferentes estados de ánimo de otras personas, poniéndose en el lugar de ellas/os. Se identifica con la situación y actúa en conformidad con sus necesidades. Escucha con atención, para brindar apoyo emocional y contener en momentos difíciles. Pone a disposición los recursos con que cuenta para alivianar la carga emocional de las/los demás. Deja hablar a su interlocutora/or e interrumpe solo cuando es pertinente.	
Bonificaciones			
Las especificadas en el CCT Ley 3408			



Provincia del Neuquén  
2024

### **Hoja Adicional de Firmas**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-02207929- -NEU-DESP#MS PERFIL ENF H.TRICAO MALAL

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.