

DENOMINACION DEL PUESTO: TECNICO EN SEGURIDAD E HIGIENE		COMPLEJIDAD: VI	
AGRUPAMIENTO: TC			
REGIMEN LABORAL: 40 horas semanales			
MODALIDAD CONTRACTUAL: Personal de Planta Permanente			
OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO			
Trabajo técnico relacionado con la prevención de accidentes y de las enfermedades profesionales. Interviene además, en la búsqueda de metodologías necesarias para el estudio de riesgos laborales.			
PRINCIPALES FUNCIONES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Colaborar, en la ejecución de las tareas tendientes a dar cumplimiento al marco normativo y al plan estratégico provincial de salud. 2. Asesorar respecto de las políticas de prevención de riesgos y salud de las/los trabajadoras/es. 3. Desarrollar tareas de prevención, proponer y brindar capacitación. 4. Identificar los factores de riesgo asociados a los peligros presentes en las áreas de su incumbencia. Supervisar el cumplimiento de las normas, protocolos y procedimientos. 5. Evaluar la seguridad de los establecimientos y las tareas que se desarrollan en ellos, así como también la de los elementos, tecnologías y energías empleadas. 6. Informar las propuestas de soluciones en base a sus análisis. 7. Realizar informes correspondientes a las condiciones del sector, dejando asentado las necesidades a cubrir. 8. Vigilar y monitorear el estado de salud de trabajadoras/es asociado con factores de riesgos ocupacionales; trabajando en conjunto con el sector de recursos humanos y con medicina laboral zonal. 9. Desarrollar actividades de prevención de enfermedades profesionales y accidentes de trabajo, con el fin de disminuir el ausentismo laboral. 10. Mantener comunicación permanente y efectiva con todos los servicios. 11. Mantener comunicación permanente y efectiva con el área de seguridad e higiene zonal de manera de trabajar en forma conjunta y bajo su supervisión. 12. Capacitar y asesorar al personal en relación a la seguridad laboral. 			
REQUISITOS DEL PUESTO			
Formación académica y conocimientos técnicos			
<ul style="list-style-type: none"> ● Poseer Título Técnico/o en Seguridad e Higiene Laboral autorizado por organismos educativos Nacionales; Provinciales o Privados con habilitación y reconocidos por el Ministerio de Educación y Justicia de la Nación. (Excluyente) ● Poseer Matrícula profesional en la Provincia de Neuquén. (Preferente). En caso de no contar con la misma tendrá un plazo de 15 días para gestionar su obtención. (Excluyente) ● Conocimientos Ley 3476. (Preferente) ● Poseer capacitación en Ley Micaela (Preferente). En caso de no poseerla tendrá un plazo de un año para realizarla. (Excluyente) 			
<ul style="list-style-type: none"> ● Otros requisitos 			
<u>Además, para la selección externa, se solicitará:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> ● Domicilio comprobable con DNI en la localidad para la que se realiza el llamado a concurso. (Excluyente) ● Contar con hasta treinta y cinco años (35) de edad las mujeres y hasta con cuarenta (40) años de edad los hombres. Si posee más edad de la establecida, deberá acreditar fehacientemente años de servicio anteriores, computables y reconocidos a los efectos jubilatorios con reconocimiento de servicios de la caja en la que haya realizado los aportes, siempre que, restándolos de la edad cronológica, la diferencia sean los años requeridos para el ingreso o menos. (Ley 3476) (Excluyente) 			
Experiencia Laboral			
Descripción	Tiempo	Exigencia	Observaciones
Antecedentes laborales	1 año	Opcional	Preferente
Competencias		Comportamiento Esperado	
Comunicación Efectiva: Capacidad para escuchar activamente, hacer preguntas y entender a otras personas, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida y alcanzar los objetivos de la organización. Capacidad para sostener canales de comunicación abiertos y redes de contactos formales e informales que abarquen los diferentes		Es interlocutora/or confiable, con habilidad para escuchar, comunicar y aceptar sugerencias para optimizar la comunicación. Se comunica de manera clara y precisa, buscando la manera de exponer situaciones o puntos de vista. Se esfuerza por lograr que sus interlocutores comprendan lo expuesto, adaptando su discurso a las características de ellas/os.	

ATE

CIPAO

ATE

ATE

<p>niveles de la organización. Habilidad de saber cuándo y a quién preguntar.</p>	
<p>Trabajo en Equipo: Capacidad para formar parte de un grupo, colaborar y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar en conjunto los objetivos organizacionales, permitiendo el intercambio de experiencias, respetando los roles y funciones de las/los integrantes. Capacidad para comprender a las/los demás, respetar el consenso y mantener abiertos los canales de comunicación no siendo necesario ser parte de una estructura formal para ser miembro de un equipo.</p>	<p>Promueve el trabajo en equipo con las personas de su área/sector de trabajo y se compromete en la búsqueda de logros compartidos. Privilegia el interés del grupo y valora las contribuciones de las/los demás, aunque tengan diferentes puntos de vista. Mantiene una actitud abierta para aprender de otras personas, incluido sus pares y colabora con el crecimiento de su equipo.</p>
<p>Iniciativa - Proactividad: Es la predisposición a emprender acciones y crear oportunidades, ideando nuevas soluciones en diferentes escenarios, sin necesidad de un requerimiento externo. Rápida ejecutividad ante las pequeñas dificultades o problemas que surgen en el día a día de la actividad. Suponen actuar con proactividad cuando ocurran desviaciones o dificultades sin esperar a consultar a toda la línea jerárquica y así evitar el agravamiento de problemas menores.</p>	<p>Actúa con rapidez y autonomía frente a un problema al que hay que encontrar una pronta solución. Es proactiva/o.</p>
<p>Responsabilidad: Es el valor de llevar a cabo el trabajo de manera íntegra y comprometida.</p>	<p>Desempeña las tareas con dedicación, cuidando cumplir tanto con los plazos como con la calidad requerida y aspirando a alcanzar el mejor resultado posible. Cumple con lo encomendado en tiempo y calidad requerida, preocupándose de lograrlo sin necesidad de recordatorios o consignas especiales.</p>
<p>Escucha activa: Capacidad para escuchar a las/los demás con atención y respeto, aportando el tiempo para hacerlo y mediante una actitud de total apertura. Capacidad para comprender la coherencia entre lo que la persona está verbalizando y su lenguaje corporal. Es focalizar la atención en la persona, de modo de empatizar con su situación, haciéndola sentir contenida emocionalmente.</p>	<p>Distingue diferentes estados de ánimo de otras personas, poniéndose en el lugar de ellas/os. Se identifica con la situación y actúa en conformidad con sus necesidades. Escucha con atención, para brindar apoyo emocional y contener en momentos difíciles. Pone a disposición los recursos con que cuenta para alivianar la carga emocional de las/los demás. Deja hablar a su interlocutora/or e interrumpe solo cuando es pertinente.</p>
<p>Bonificaciones Las especificadas en el CCT Ley 3476</p>	

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "ATE" and "ATE" written multiple times, and a signature that appears to be "Boni" with a date "10/10/09".



Provincia del Neuquén
2025

Hoja Adicional de Firmas

Número:

Referencia: PERFIL TECNICO EN SEGURIDAD E HIGIENE COMPLEJIDAD VI

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.